



## REGOLAMENTO CENTRO DIURNO ARIOLI DOLCI

### 1. ORARI E GIORNI DI APERTURA

Il centro è funzionante 7 giorni alla settimana con i seguenti orari:

- da lunedì a venerdì dalle 7.30 alle 18.30 e il sabato e domenica dalle 9,00 alle 17,30.

Il solo nucleo Alzheimer rispetta invece i seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 18,30 e il sabato e domenica dalle 9,00 alle 17,30.

L'arrivo dell'anziano può essere effettuato fino ad un'ora e mezza dopo l'orario di apertura e l'uscita a partire da un'ora e mezza prima della chiusura.

Gli accompagnatori degli ospiti sono pregati di rispettare rigorosamente gli orari sopra indicati. In caso di ritardo all'uscita verranno addebitati 8,08 euro per ogni mezz'ora (o frazione) di ritardo.

Su richiesta è possibile usufruire della cena presso la struttura con modalità e tempi che saranno concordati tra il coordinatore e il familiare.

Il C.D.I. è aperto tutto l'anno secondo una programmazione che prevede delle chiusure in occasioni delle festività nazionali.

### 2. REGOLE DI SOGGIORNO

L'anziano che si reca al C.D.I. deve già aver provveduto alla propria igiene personale ed alla vestizione mediante l'ausilio dei familiari o dei competenti servizi domiciliari del territorio.

E' precisa responsabilità del familiare assicurare che questo avvenga nel rispetto della dignità della persona anziana.

L'anziano che frequenta il C.D.I. mantiene il proprio medico di base, quale responsabile di ogni aspetto sanitario e per le prescrizioni delle eventuali terapie.

La terapia farmacologica prescritta dal medico di base viene somministrata presso il C.D.I. dal personale competente e devono essere portate da casa.

L'anziano che frequenta il C.D.I. dovrà provvedere a portare da casa gli ausili di cui necessita (bastone, tripode, deambulatore, carrozzina ecc.) eventuali altri presidi necessari (pannolini, cateteri ecc.). e l'occorrente per le medicazioni di cui necessita.

Il C.D.I. assumerà a proprio carico il costo dei materiali per gli interventi eccezionali di pronta medicazione o soccorso che si rendessero necessari.

Ciascun anziano dovrà provvedere a lasciare presso il servizio almeno un cambio della propria biancheria intima.

Gli anziani consumano presso il C.D.I. la colazione, il pranzo e la merenda assistiti dal personale del servizio.

La necessità di una dieta differenziata per ragioni sanitarie dovrà essere documentata da un certificato medico che verrà consegnato al responsabile della struttura prima dell'inizio della frequenza del C.D.I.

### 3. RETTA GIORNALIERA

La retta giornaliera è di 29,84 euro e di 30,35 euro per il nucleo Alzheimer; verrà rivalutata annualmente, entro il 30 novembre di ogni anno secondo la variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie.

Il gestore del C.D.I. darà tempestiva comunicazione all'utenza dell'entità della suddetta variazione.

La retta viene conteggiata mensilmente e versata anticipatamente entro il giorno 5 del mese di competenza, tramite bonifico bancario, assegno bancario o RID (non sono ammessi pagamenti in contanti). La retta comprende tutti i servizi erogati dal centro elencati nella carta dei servizi, tranne il trasporto e la pedicure.

Al momento dell'ingresso verrà richiesta una cauzione infruttifera pari ad una mensilità a garanzia del regolare pagamento della retta. La suddetta cauzione verrà restituita al momento della dimissione definitiva dal C.D.I., a condizione che risulti il regolare pagamento delle rette spettanti al C.D.I.

La retta viene pagata anche in caso di assenza temporanea dal servizio secondo i parametri di seguito elencati.

Qualora l'assenza sia dovuta a motivi sanitari (es. ricovero ospedaliero) o altri giustificati motivi per i quali dovrà essere fatta richiesta per iscritto alla direzione del C.D.I., che avrà la facoltà di accettare o meno la richiesta, si avrà diritto alla conservazione del posto fino ad un massimo di 30 giorni di calendario e solo corrispondendo le quote di seguito indicate:

Versione 1.8 30/11/17

1



- dal 1° al 15° giornata di assenza → riduzione della retta del 40% (da corrispondere il 60%)<sup>1</sup>
- dal 16° giorno di assenza → riduzione della retta del 80% (da corrispondere il 20%)

In caso di assenze non programmate (es. malattia) dovrà essere avvisato il coordinatore del C.D.I. entro le ore 9,00 e verrà applicata una riduzione del 20% per i primi 3 giorni di frequenze e successivamente si applicheranno le regole di cui sopra; In caso di mancato avviso verrà addebitato l'intero importo comprensivo, per chi ne usufruisce, del servizio di trasporto.

#### 4. SERVIZIO DI TRASPORTO

Il CDI garantirà un servizio di trasporto per i soli utenti che non possono essere accompagnati da parenti, volontari, servizi comunali ecc. che risiedono a Treviolo o nelle immediate vicinanze.

Questo servizio ha un costo giornaliero supplementare di 2,52 euro per i residenti nel Comune di Treviolo. Per gli utenti verrà effettuata la valutazione della fattibilità e la quotazione caso per caso in base alla distanza e alla prossimità con altri fruitori del servizio.

#### 5. NORME COMPORTAMENTALI PER VISITATORI

Il C.D.I. favorisce la partecipazione attiva al Servizio da parte dell'utenza, dei suoi famigliari e di tutta la collettività, nelle diverse forme di associazionismo e volontariato in cui la stessa si esprime, al fine di realizzare una reale integrazione ed interscambio con il contesto territoriale in cui il C.D.I. è inserito.

Tale partecipazione dovrà avvenire nel rispetto di specifiche modalità organizzative definite dall'équipe del servizio.

In particolar modo, l'accesso al nucleo Alzheimer prevede le seguenti regole:

- accedere alla struttura evitando di indossare cappotti/giacconi e/o borse
- spegnere o mettere in silenzioso i telefoni cellulari
- evitare di salutare entrando e uscendo dalla struttura
- mantenere un tono di voce basso

In entrambi i nuclei, solamente gli operatori della struttura sono autorizzati ad applicare presidi e strumenti utili per gli ospiti.

E' fatto divieto agli Ospiti ed i parenti dare compensi in denaro agli operatori ed ai volontari del C.D.I.

#### 6. DIMISSIONI

L'ospite o i propri familiari, possono decidere di rinunciare alla frequenza definitiva del C.D.I. dando un preavviso per iscritto con un minimo di quindici giorni di calendario

Il fruitore del Servizio può essere dimesso ad insindacabile giudizio del Responsabile nei seguenti casi:

- insorgenza di particolari patologie o di grave peggioramento delle condizioni di salute che possano influenzare negativamente l'uso del servizio
- atteggiamenti poco consoni e/o disturbanti che pregiudichino la normale convivenza con gli altri fruitori del servizio
- Il mancato pagamento della retta secondo le modalità di cui al precedente art. 3. In tal caso verrà affidata la pratica al legale e applicati gli interessi di mora secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Per ogni altro aspetto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla Carta dei Servizi e al codice etico della Cooperativa Namastè, parti integranti del presente documento, che il fruitore del servizio o facente funzioni dichiara di ricevere e approvare.

<sup>1</sup> La quota da corrispondere verrà calcolata in proporzione alle giornate programmate di frequenza; i giorni sono da considerarsi di calendario.